

ДЕПАРТАМЕНТ ОБРАЗОВАНИЯ И НАУКИ ТЮМЕНСКОЙ ОБЛАСТИ
ГОСУДАРСТВЕННОЕ АВТОНОМНОЕ ПРОФЕССИОНАЛЬНОЕ
ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ ТЮМЕНСКОЙ ОБЛАСТИ
«ТЮМЕНСКИЙ ТЕХНИКУМ ИНДУСТРИИ ПИТАНИЯ, КОММЕРЦИИ И СЕРВИСА»
МЕЖРЕГИОНАЛЬНЫЙ ЦЕНТР КОМПЕТЕНЦИЙ В ОБЛАСТИ ИСКУССТВА, ДИЗАЙНА И СФЕРЫ УСЛУГ

УТВЕРЖДАЮ

Директор

ГАПОУ ТО «Тюменский техникум
индустрии питания, коммерции и
сервиса»

«19» августа 2026 г. М.А. Галанина



Программа Единых методических дней
«Мастерская сервиса и смыслов: формируем стандарты будущего»

Дата проведения 26.08.2026 г. – 31.08.2026 г.

Время проведения: 09:00 – 17:00

Место проведения: г. Тюмень, ул. Мельникайте, 76, ул. Киевская, 63

Время	Тематика	Группа	Аудитор ия	Исполнители Соисполнители	Ответственные	Прогнозируемый результат
26.08.2026 (среда)						
08 ⁵⁰ – 09 ⁰⁰	Регистрация	Педагогический коллектив	Фойе		Алимова Д.Н., специалист отдела кадров	
Блок 1. Организационно-методические мероприятия						
09 ⁰⁰ – 09 ³⁰	Торжественное открытие ЕМД. Приветственное слово директора, установка на ЕМД	Педагогический коллектив	Актный зал	Курносова О.С., заместитель директора Хакимова Н.М., заместитель директора	Галанина М.А., директор	Организационные вопросы и установка педагогов на мероприятия в рамках ЕМД
09 ³⁰ – 09 ⁵⁰	Поиск, подбор и использование цифрового контента в образовательном процессе (Алгоритм работы на платформе: Юрайт, Академия, Знание)	Педагогический коллектив	Актный зал	Логинова С.В., старший библиотекарь, Янина О.А., библиотекарь	Логинова С.В., старший библиотекарь	Актуализация учебно- методического обеспечения, информационных ресурсов образовательного процесса (регистрация педагогов на образовательных платформах до 31.08.2026)
Блок 2. Формирование учебно-методической документации						
10 ⁰⁰ – 11 ⁰⁰	Семинар- практикум: «Управленческие решения по сохранности контингента обучающихся».	Преподаватели ИПиС	Актный зал	Курносова О.С., заместитель директора, Смирнова Т.Г., заведующий отделением, Рахматуллаева С.В., заведующий отделением,	Курносова О.С., заместитель директора	Актуализация алгоритма работы с учебно- методической документацией.
		Преподаватели ЭУиК				
		Преподаватели ИКиМ				

				Очага Т.В., заведующий отделением Столяров Е.Н., педагог-психолог		
11 ⁰⁰ – 12 ⁰⁰	Семинар - практикум: - «Обязанности педагога по ведению учебно- производственной документации: ответственность за достоверность и оформление документов, подтверждающих реализацию образовательной программы». Алгоритм работы по документам: движение контингента, личные дела, зачетные книжки, зачетные ведомости, журналы, документы по практической подготовке.	Преподаватели ИПиС	Актный зал	Курносова О.С., заместитель директора Смирнова Т.Г., заведующий отделением Рахматуллаева С.В., заведующий отделением Очага Т.В., заведующий отделением Самоловова Е.Н., заведующий производственной практикой	Курносова О.С., заместитель директора	Оформление студенческих билетов, бейджей, личных дел обучающихся (26.08.2025г.) Актуализирована информация по обучающимся в системе Барс
		Преподаватели ЭУиК				
		Преподаватели ИКиМ				
13 ⁰⁰ – 14 ⁰⁰	Обед	ул. Киевская, 63				
14 ⁰⁰ – 16 ³⁰	Аудит учебной документации за 2025- 2026 уч. год на соответствие требованиям	Классные руководители	101/1 206/2	Смирнова Т.Г., заведующий отделением	Курносова О.С., заместитель директора	Оформление студенческих билетов, бейджей, личных дел обучающихся (27.08.2026г.)
			303/1 304/1	Рахматуллаева С.В., заведующий отделением		

			401/1 101/1	Очача Т.В., заведующий отделением		Размещена и актуализирована информация по обучающимся 1 курса и переводных групп в системе Барс
27.08.2026 (четверг)						
Блок 3. Проектно-стратегическая сессия «УПК как механизм подготовки кадров, создания продуктов и развития территорий»						
08 ⁵⁰ – 09 ⁰⁰	Регистрация	Директор, заместители директора, заведующие отделениям, педагогический коллектив	Фойе		Алимова Д.Н., специалист отдела кадров	
09 ⁰⁰ – 10 ⁰⁰	Открытие сессии. Подготовительный этап «Регион 2030: какие задачи экономики могут решать УПК»	Директор, заместители директора, заведующие отделениям, педагогический коллектив	Актовый зал	Худякова С.Ю., индивидуальный предприниматель, руководитель УЦ «Скрижаль»	Галанина М.А., директор	Сформировано единое понимание роли системы СПО и УПК в решении задач развития Тюменской области
10 ⁰⁰ – 11 ⁰⁰	«Карта ресурсов и возможностей системы СПО»	Директор, заместители директора, заведующие отделениям, педагогический коллектив	Актовый зал	Худякова С.Ю., индивидуальный предприниматель, руководитель УЦ «Скрижаль»		Определен потенциал системы СПО для решения задач региона
11 ⁰⁰ – 12 ⁰⁰	«Ограничения развития УПК и подготовки кадров»	Директор, заместители директора, заведующие отделениям, педагогический коллектив	Актовый зал	Худякова С.Ю., индивидуальный предприниматель, руководитель УЦ «Скрижаль»		Определены причины, препятствующие развитию деятельности УПК и достижению образовательных результатов
12 ⁰⁰ – 12 ⁵⁵	Обед	Киевская, 63, столовая				

13 ⁰⁰ – 14 ³⁰	«Типовая модель УПК нового поколения»	Директор, заместители директора, заведующие отделениям, педагогический коллектив	Актный зал	Худякова С.Ю., индивидуальный предприниматель, руководитель УЦ «Скрижаль»	Галанина М.А., директор	Сформирована типовая модель УПК, обеспечивающая синхронизацию образовательных программ, образовательных результатов и деятельности УПК
14 ³⁰ – 17 ¹⁵	«Карта востребованных направлений деятельности УПК»	Директор, заместители директора, заведующие отделениям, педагогический коллектив	Актный зал	Худякова С.Ю., индивидуальный предприниматель, руководитель УЦ «Скрижаль»		Определены направления деятельности УПК, востребованные работодателями и территориями
17 ¹⁵ – 18 ⁰⁰	«Дорожная карта и показатели эффективности»	Директор, заместители директора, заведующие отделениям, педагогический коллектив	Актный зал	Худякова С.Ю., индивидуальный предприниматель, руководитель УЦ «Скрижаль»		Предложения переведены в план реализации
28.08.2026 (пятница)						
Блок 4. Креативное пространство образования: мастерская наставничества и развития						
08 ⁵⁰ – 09 ⁰⁰	Регистрация	Педагогический коллектив	Фойе		Алимова Д.Н., специалист отдела кадров	
09 ⁰⁰ – 09 ²⁰	«Нормативно-правовое регулирование воспитательной работы: документация педагога» (дневник классного руководителя, чек-листы и методические разработки в рамках проекта «Разговоры о важном», организация	Педагогический коллектив	Актный зал	Мигаль В.Д., советник по воспитанию Ангелова Д.Р, педагог-организатор Глухова Е.И., социальный педагог	Хакимова Н.М., заместитель директора	Разработан календарный план воспитательной работы с группой, дорожная карта мероприятий (до 10.09.2026)

	питания, сохранение контингента и др.)					
09 ²⁰ – 10 ⁰⁰	Коммуникационная сессия: -«Психолого-педагогическое сопровождение обучающихся» - «Организация профилактической работы с обучающимися «групп риска»	Классные руководители	Актовый зал	Столяров Е.Н., педагог-психолог Григорьева М.В., педагог-психолог Лысова О.С., социальный педагог	Хакимова Н.М., заместитель директора	
10 ⁰⁰ - 10 ⁵⁰	Интерактивный семинар «Навигатор педагога по участию в конкурсной и проектной деятельности в рамках НП «Молодежь и дети» Кейс 1. Формирование дорожной карты по участию конкурсной и проектной деятельности в рамках НП «Молодежь и дети»	Группа 1	Актовый зал	Чемакина О.С., методист Мигаль В.Д., советник директора по воспитанию	Мигаль В.Д., советник директора по воспитанию	Сформирована дорожная карты по участию в конкурсной и проектной деятельности в рамках НП «Молодежь и дети», «Россия – страна возможностей» (ответственные – Мигаль В.Д., Чемакина О.С., срок до 10.09.2026)
11 ⁰⁰ -11 ⁵⁰		Группа 4				
12 ⁰⁰ -12 ⁵⁰		Группа 3				
14 ⁰⁰ -14 ⁵⁰		Группа 2				
10 ⁰⁰ - 10 ⁵⁰	Практикум «Креативные кейсы педагога: инструменты, идеи и практики» Кейс 2. Применение интерактивных технологий и современных инструментов в учебном процессе	Группа 2	101/1	Кондрашова К.С., председатель ПЦК Тимушкина А.А., преподаватель Калитин Д.П., преподаватель	Лялина Е.В., методист	Обмен лучшими практиками: педагогический инструментарий в проектировании учебных занятий
11 ⁰⁰ -11 ⁵⁰		Группа 3				
12 ⁰⁰ -12 ⁵⁰		Группа 4				
14 ⁰⁰ -14 ⁵⁰		Группа 1				

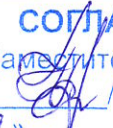
10 ⁰⁰ - 10 ⁵⁰	Практикум «Практическое применение нейросетей в образовательном процессе» Кейс 3. Как составлять эффективные промпты для нейросети (примеры промптов для решения разных задач)	Группа 3	БКИ	Нагорнова И.В., председатель ПЦК ЭУиК	Котлярова А.В., старший методист	
11 ⁰⁰ -11 ⁵⁰		Группа 2				
12 ⁰⁰ -12 ⁵⁰		Группа 1				
14 ⁰⁰ -14 ⁵⁰		Группа 4				
10 ⁰⁰ - 10 ⁵⁰	Практикум «Заполнение данных обучающихся на платформе АИС ЭДО»	Группа 4	303/1	Ангелова Д.Р, педагог- организатор	Хакимова Н.М., заместитель директора	Заполнены данные обучающихся в системе АИС ЭДО
11 ⁰⁰ -11 ⁵⁰		Группа 1				
12 ⁰⁰ -12 ⁵⁰		Группа 2				
14 ⁰⁰ -14 ⁵⁰		Группа 3				
13 ⁰⁰ -14 ⁰⁰	Обед	ул. Киевская, 63				
Блок 5. «Профессионалитет: от стандартов к образовательному процессу»						
15 ⁰⁰ -15 ⁴⁰	Практикум «Профессионалитет: инструменты интеграции в образовательный процесс»	Педагогический коллектив	Актный зал	Курносова О.С., заместитель директора Котлярова А.В., старший методист	Курносова О.С., заместитель директора	Актуализирована нормативно-правовая документация при реализации ОП СПО в рамках ФП «Профессионалитет». Составлен план актуализации учебных программ, программ профессиональных модулей на соответствие ФП «Профессионалитет»

15 ⁴⁵ – 17 ⁰⁰	Практикум «Разработка программ воспитания образовательных программ СПО»	Преподаватели отделения ЭУиК	303/1	Хакимова Н.М., заместитель директора	Хакимова Н.М., заместитель директора	Разработаны программы воспитания ОП СПО с учетом внесения изменений в нормативно-правовые акты (01.09.2026)
	Кейс 4. Разработать программы воспитания по реализуемым образовательным программам СПО	Преподаватели отделения ИПиС	101/1	Флоря Е.А., преподаватель		
		Преподаватели отделения ИКиМ	401/1	Мигаль В.Д., советник директора		
Блок 6. Формирование учебно-методической документации						
16 ¹⁰ – 17 ⁰⁰	Оформление студенческих билетов, бейджей, личных дел обучающихся. Размещение и актуализация сведений в системе Барс (1 курс и переводные группы)	Классные руководители	103/1 101/1 303/1 401/1 409/2 412/2 библиот ека	Смирнова Т.Г., заведующий отделением Рахматуллаева С.В., заведующий отделением Очага Т.В., заведующий отделением	Курносова О.С., заместитель директора	Оформление студенческих билетов, бейджей, личных дел обучающихся. Размещена и актуализирована информация по обучающимся 1 курса и переводных групп в системе Барс (29.08.2026г.)
29.08.2026 (суббота)						
Блок 7. Работа ПЦК: Приоритетные направления деятельности ПЦК на 2026/2027 учебный год						
08 ⁵⁰ – 09 ⁰⁰	Регистрация	Педагогический коллектив	Фойе	Председатели ПЦК		
09 ¹⁰ – 10 ⁴⁰	Заседание ПЦК Экономики, управления и коммерции	Преподаватели ПЦК ЭУиК	201/3	Нагорнова И.В., председатель ПЦК	Котлярова А.В., старший методист	Актуализированы индивидуальные планы преподавателя на 2026/2027 уч. год по участию в конкурсах и проектах НП «Молодежь и дети» на платформе «Россия – страна возможностей»
	Заседание ПЦК Индустрии красоты и моды	Преподаватели ПЦК ИКиМ	401/1	Новикова Т.Н. председатель ПЦК		
	Заседание ПЦК Индустрии питания и сервиса	Преподаватели ПЦК ИПиС	402/2	Кондрашова К.С., председатель ПЦК		

	Заседание ПЦК ОГСЭ и ЕН дисциплин	Преподаватели ПЦК ОГСЭ и ЕН дисциплин	303/1	Флоря Е.А., председатель ПЦК		(до 10.09. 2025 г.) План работы ПЦК на 2026/2027 учебный год «Приоритетные направления деятельности ПЦК» (до 10.09.2026 г.)
В течение дня	Размещение и актуализация информации в системе Барс: – сведения о группах; – КТП учебных занятий	Классные руководители	ул. Мельник айте, 76 ул. Киевска я, 63 ул. Пермяко ва, 3/1	Заведующие отделением, методисты	Смирнова Т.Г., заведующий отделением Очача Т.В., заведующий отделением Рахматуллаева С.В., заведующий отделением	Сведения о группах размещены (актуализированы) в системе Барс КТП учебных занятий загружены в электронную систему «Барс», сданы в электронном варианте (в соответствии с приказом) (до 31.08.2026 г.)
31.08.2026 (понедельник) Блок 8. Формирование учебно-методической документации. Педагогический совет						
08 ⁵⁰ -09 ⁰⁰	Регистрация	Педагогический коллектив	Фойе	Алимова Д.Н., специалист отдела кадров Заведующие отделениями		
09 ⁰⁰ -10 ⁰⁰	Размещение в системе «Барс» календарно-тематического планирования учебных занятий на 1 семестр 2025/2026 уч. года	Преподаватели	ул. Мельник айте, 76 ул. Киевска я, 63	Заведующие отделением, методисты	Смирнова Т.Г., заведующий отделением Очача Т.В., заведующий отделением Рахматуллаева С.В., заведующий отделением	КТП учебных занятий загружены в электронную систему «Барс», сданы в электронном варианте (в соответствии с приказом) (до 01.09.2026 г.)

	Практикум «Педагогический тренажер: наставничество в практике» (в соответствии со списком)			Лялина Е.В., методист		«Траектория успеха» для начинающих педагогов. (срок до 10.09.2026)
10 ⁵⁰ -11 ⁰⁰	Регистрация на педагогический совет	Педагогический коллектив	Фойе	Алимова Д.Н., специалист отдела кадров		
11 ⁰⁰ -13 ⁰⁰	Педагогический совет	Педагогический коллектив	Актный зал		Галанина М.А., директор	
13 ⁰⁰ -14 ⁰⁰	Обед	ул. Киевская, 63, столовая				
14 ⁰⁰ -16 ⁰⁰	Формирование учебно-методической документации Организационные мероприятия по подготовке к Дню знаний					

СОГЛАСОВАНО
Заместитель директора  О.С. Курикова
« 19 » 08 2026

СОГЛАСОВАНО
Заместитель директора  / Хакимова Н. М./
« 19 » 08 2026 г.